

जन्म मृत्यु नोंदणी करीता आवश्यक असलेले कोरे नमूने
छपाईस प्रशासकीय मान्यता मिळणे बाबत

महाराष्ट्र शासन
सार्वजनिक आरोग्य विभाग
शासन निर्णय क्रमांक: खरेदी-२०१८/प्र.क्र. १६९/आरोग्य-८
नविन मंत्रालय, गोकुळदास तेजपाल रुग्णालय कंपाउंड,
कॉम्पलेक्स बिल्डींग, १० वा मजला, मुंबई ४००००१
दिनांक: ३१ ऑगस्ट, २०१८

संदर्भ-

- १) सहसंचालक, आरोग्य सेवा (आरोग्य सेवा खरेदी कक्ष), आरोग्य सेवा संचालनालय, मुंबई यांचे पत्र क्रमांक, संआसे/खरेदीकक्ष//जन्ममृत्यु नमूने छपाई प्रशासकिय मान्यतेबाबत/१८ दिनांक २६.६.२०१८
- २) शासन निर्णय, उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग, क्रमांक भांखस २०१४/प्र.क्र.८२/भाग-III /उद्योग-४, दिनांक ०१ डिसेंबर, २०१६

प्रस्तावना -

जन्म मृत्यु नोंदणी करीता आवश्यक असलेले कोरे नमूने छपाईस प्रशासकिय मान्यता मिळणेबाबत उपसंचालक आरोग्य सेवा (आमाजीआ) यांच्याकडून दिनांक २७.७.२०१८ अन्वये मागणी केल्याप्रमाणे आयुक्ता आरोग्या सेवा, संचालनालय मुंबई यांनी दिनांक २६.०६.२०१८ अन्वये जन्म मृत्यु नोंदणी करीता आवश्यक असलेले कोरे नमूने छपाईस प्रशासकिय मान्यता देण्याबाबत संदर्भीय पत्रान्वये शासनास प्रस्ताव सादर केला आहे. त्यानुसार जन्म मृत्यु नोंदणी करीता आवश्यक असलेले कोरे नमूने छपाईस प्रशासकिय मान्यता देण्याबाबतची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन निर्णय-

आरोग्य सेवा संचालनालयाने संदर्भीय दिनांक २६.०६.२०१८ च्या पत्रान्वये सादर केलेल्या प्रस्तावाच्या अनुषंगाने जन्म मृत्यु नोंदणी करीता आवश्यक असलेले कोरे नमूने छपाईस खालिल तक्त्यात नमूद केल्याप्रमाणे (अंदाजित रक्कम रुपये ५६,०५,२००/-) छप्पन लाख पाच हजार दोनशे फक्त इतक्या खर्चास खालील अटीच्या अधिन राहून प्रशासकीय मान्यता देण्यात येत आहे:-

जन्म-मृत्यु नोंदणीसाठी नमून्यांच्या छपाईस लागणा-या खर्चाचे विवरण

अ.क्र	नमूने क्र	रजिस्टर मधील पानांची संख्या	मागणी केलेल्या एकुण रजिस्टरची संख्या	एका रजिस्टरची अंदाजित किंमत	एकुण रक्कम(३x४) अंदाजीत
१	जन्मनमूना क्र.१	२५	९६,८००	१५	१४,५२,०००/-
२	मृत्यु नमूना क्र.२	२५	७३,०००	१५	१०,९५,०००/-
३	उपजत मृत्यु नमूना क्र.३	२५	४१,६००	१५	६,२४,०००/-

४	मासिक अहवाल गोषवारा नमूना क्र.११,१२,१३	२५	४८,६८०	१५	७,३०,२००/-
५	जन्म आणि मृत्यु नोंदणी/प्रमाणपत्र दिल्याचा अहवाल	२५	४८,६८०	१५	७,३०,२००/-
६	मृत्युच्या कारणांचे सर्वेक्षण(ग्रामीण) योजना नमुना-अ,जन्म	१५०	२,१४०	९०	१,९२,६००/-
७	मृत्युच्या कारणांचे सर्वेक्षण (ग्रामीण)योजना नमुना -ब,मृत्यु	१५०	२,१४०	९०	१,९२,६००/-
८	मृत्युच्या कारणांचे सर्वेक्षण (ग्रामीण)योजना नमुना-क, मृत्युचे कारण	१५०	२,१४०	९०	१,९२,६००/-
९	मृत्युच्या कारणांचे वैद्यकीय प्रमाणपत्र नमूना क्र.४	३०	१८,८००	१५	२,८२,०००/-
१०	मृत्युच्या कारणांचे वैद्यकीय प्रमाणपत्र नमूना क्र .४अ	३०	७,६००/-	१५	१,१४,०००/-
	एकुण				५६,०५,२००/-

उपरोक्त तपशिलाप्रमाणे जन्म-मृत्यु नोंदणी कोरे रजिस्टर छपाई करावयाचे असल्याने त्यासाठी रुपये ५६,०५,२००/ (छप्पन लाख पाच हजार दोनशे रुपये फक्त इतका अंदाजित खर्च अपेक्षित असल्याने.सदर खर्च सन २०१८-१९ या आर्थिक वर्षात लेखाशिर्ष क्र,२२१०,१०९१ योजनान्तर्गत योजना ,राज्य योजनान्तर्गत (०१)(०२) जीवनविषयक आकडेवारी केंद्राचा दर्जा वाढवणे (कार्यक्रम) २१ पुरवठा व सामग्री या लेखाशिर्षाखाली असलेल्या मंजूर अनुदानातून खालिल अटीच्या अधिन राहून भागविण्यात यावा.

- १) सदरहू जन्म-मृत्यु नोंदणी नमुन्यांची छपाई करण्याची आवश्यकता/मागणी याची शहानिशा/खातरजमा करण्यात यावी. त्यानंतरच सदर बाबींच्या खरेदीची प्रक्रिया राबविण्यात यावी.
- २) सदर जन्म-मृत्यु नोंदणी नमुन्यांची छपाई करण्याची विनिर्देश गरजेनुसार व अद्ययावत असल्याची खातरजमा करण्यात यावी. खरेदी करावयाच्या बाबींचे तांत्रिक विनिर्देश (Technical specification) संबंधित तज्ञांनी (तांत्रिक समिती/अधिकारी यांनी) मान्य केलेल्या विनिर्देशानुसार असावेत. तसेच सदर तांत्रिक विनिर्देश

(Technical specification) हे कोणत्याही विशिष्ट कंपनीला फायदा होईल अशा रितीने तयार केलेले नसल्याबाबत खातरजमा करण्यात यावी. त्यानंतरच या बाबींची खरेदी करण्यात यावी.

- ३) शासन निर्णय, उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग, क्रमांक भांखस २०१४/प्र.क्र.८२/भाग-III /उद्योग-४, दिनांक ०१ डिसेंबर, २०१६ अन्वये प्रसिध्द करण्यात आलेल्या शासकीय विभागांनी करावयाच्या कार्यालयीन खरेदीसाठीच्या कार्यपद्धतीची सुधारीत नियमपुस्तिका यामधील तरतुदीनुसार विहित खरेदी प्रक्रिया राबविण्यात यावी.
- ४) प्रशासकीय मान्यता देताना प्रस्तावित खरेदीचे दर हे अंदाजित आहेत. त्यामुळे खरेदी प्रक्रियेअंती निश्चित करण्यात आलेला दर हा बाजार भावापेक्षा कमी असल्याबाबत आणि संबंधित पुरवठादाराने या बाबीचा इतर ठिकाणी ज्या दराने पुरवठा केला आहे, त्या दरापेक्षा जास्त नसल्याबाबत खातरजमा करण्यात यावी.
- ५) खरेदी करण्यात येणाऱ्या बाबींची पुरवठापूर्व/ पुरवठानंतर नमुना तपासणी (Pre/Post dispatch random sample inspection) करून उचित व योग्य विनिर्देश असलेल्या वस्तुंचीच खरेदी करण्यात येईल, याची खात्री करण्यात यावी.
- ६) खरेदी करण्यात येणाऱ्या बाबींचा पुरवठा झाल्यानंतर त्यांची साठवणूक व वितरण (storage & distribution) करणे तसेच पुरवठा साखळी व्यवस्थापन (Supply chain management) आणि वस्तुसूची व्यवस्थापन (Inventory Management) योग्य पद्धतीने करून सदर बाबी विनावापर पडून राहणार नाहीत व त्यांचा विहित मुदतीत वापर होईल, याची दक्षता घेण्यात यावी.
- ७) सदर खरेदीवर होणारा खर्च “२२१०, वैद्यकीय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य- राज्य योजनांतर्गत योजना- (०१) (०२) - २१, पुरवठा व सामग्री (२२१० १०९१)” या लेखाशिर्षांतर्गत सन २०१८-१९ या आर्थिक वर्षात मंजूर असलेल्या अनुदानातून भागविण्यात यावा.
- ८) तसेच सदर खरेदीची द्विरुक्ती (Duplication) होणार नाही, याची दक्षता घेण्यात यावी.
- ९) संपूर्ण खरेदी प्रक्रिया राबविताना केंद्रीय दक्षता आयोगाच्या मार्गदर्शक सूचनांचे (CVC Guidelines) तंतोतंत पालन करण्यात यावे.
- १०) शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक विअप्र-२०१३/प्र.क्र.३०/२०१३/विनियम,भाग-२,दिनांक १७.०४.२०१५ सोबतच्या परिशिष्टातील वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका १९७८, भाग-पहिला, उपविभाग-दोन मधील अ.क्र.४, नियम क्रमांक ७ समोरील स्तंभ क्रमांक ६ येथील अटींची पूर्तता करण्यात यावी.

उपरोक्त अनुक्रमांक १ ते १० येथे नमूद अटींची पूर्तता करण्याची संपूर्ण जबाबदारी संबंधित कार्यक्रम प्रमुख यांची तसेच आरोग्य सेवा संचालनालयाची राहिल.

- २ शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक विअप्र-२०१३/प्र.क्र.३०/२०१३/विनियम,भाग-२, दिनांक १७.०४.२०१५ सोबतच्या परिशिष्टातील वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका १९७८, भाग-पहिला, उपविभाग दोन मधील अ.क्र.४, नियम

क्र. ७ अन्वये प्रशासकीय विभागास प्रदान करण्यात आलेल्या अधिकारानुसार सदरहू प्रस्तावास मान्यता देण्यात येत आहे.

३. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१८०८३११५२१२४५७१७ असा आहे. हा आदेश डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(व.मु.भरोसे)

उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

- १) आयुक्त आरोग्य सेवा तथा अभियान संचालक, राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, मुंबई
- २) व्यवस्थापकिय संचालक, हाफकिन बायो-फार्मास्युटीकल्स कॉर्पोरेशन लि. परेल, मुंबई
- ३) संचालक, आरोग्य सेवा, आरोग्य सेवा संचालनालय, मुंबई.
- ४) अतिरिक्त संचालक, आरोग्य सेवा (आरोग्य संस्थामार्फत राबविण्यात येणारे कार्यक्रम), आरोग्य सेवा संचालनालय, मुंबई
- ५) सहसंचालक, आरोग्य सेवा (खरेदी कक्ष), आरोग्य सेवा संचालनालय, मुंबई
- ६) सहसंचालक, आरोग्य सेवा (अर्थ व प्रशासन), आरोग्य सेवा संचालनालय, मुंबई
- ७) महालेखापाल, महाराष्ट्र-१ (लेखापरिक्षा/लेखा अनुज्ञेयता), मुंबई
- ८) महालेखापाल, महाराष्ट्र-२ (लेखापरिक्षा/लेखा अनुज्ञेयता), नागपूर
- ९) अधिदान व लेखाधिकारी, मुंबई
- १०) निवासी लेखा परिक्षा अधिकारी, मुंबई
- ११) अधिक्षक, प्रादेशिक मनोरुग्णालय, ठाणे / रत्नागिरी / पुणे / नागपूर
- १२) निवडनस्ती (आरोग्य-८)